

SERVICIO LOCAL DE EDUCACIÓN PÚBLICA

CHINCHORRO

Arica | Camarones | General Lagos | Putre



LICEO INSTITUTO COMERCIAL DE ARICA

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

I. IDENTIFICACION DEL ESTABLECIMIENTO

Nombre del Establecimiento	Instituto Comercial de Arica
Dirección	Avenida Barros Arana Nº 2930
Región	Arica y Parinacota
Comuna	Arica
Rol Base Dato	Nº 12.610-1
Dependencia	Servicio Local de Educación Pública Chinchorro
E-mail	lic.comercial@educacionpublica.cl
Tipo de enseñanza	Educación Media Técnico Profesional
Jornada	Jornada Escolar Completa
matricula efectiva	366 Estudiantes
fecha de creación	23 DE JUNIO DE 2000

EQUIPO DIRECTIVO 2024

- ◆ **Directora:**
María Alejandra Letelier Salsilli
- ◆ **Inspector General:**
Juan Astudillo Miranda
- ◆ **Jefa Unidad Técnico Pedagógica:**
Cynthia Carreño Sáez
- ◆ **Orientador:**
Guillermo Miranda Orellana
- ◆ **Orientadora Encargada de Convivencia Escolar:**
Amanda Olivares Rojas
- ◆ **Jefe de Producción:**
Ariel Peña Negrete

II. MARCO TEÓRICO

Nuestra Unidad Educativa se propone, desde una perspectiva humanista, un modelo de Educación que genere un clima de aprendizaje donde nuestros educandos se formen como personas y profesionales con principios y valores, representantes de nuestro lema “Educación Integral para el Éxito Profesional”.

Este Proyecto Educativo Institucional se estructura sobre la base de un trabajo desarrollado por toda la Comunidad Educativa, en un contexto de participación democrática, con acciones factibles de ejecutar, situándose en el actual marco histórico y social, generando un compromiso profundo con la comunidad, pues responde a las necesidades culturales, sociales y laborales del entorno.

En el año 2000, junto con el Decreto Supremo Nº 220 del Ministerio de Educación que estableció los Objetivos Fundamentales y los Contenidos Mínimos Obligatorios de la Enseñanza Media, iniciamos la Reforma Educacional con 7 cursos de 1º Medio. Asumido el diseño curricular con todas sus generalidades, progresivamente fuimos incorporando a los demás, en el Currículum de la Formación Diferenciada Técnico Profesional de la Enseñanza Media, específicamente en las Especialidades de Administración, Contabilidad, Secretariado y Ventas del Sector Económico de Administración y Comercio.

El Reglamento de Evaluación del Establecimiento, está estructurado en base a los siguientes lineamientos:

Primeros, segundos, terceros y cuartos años Medios:

- Reglamento de Evaluación, Calificación y Promoción Decreto Nº 67/2018 Aprueba normas mínimas nacionales sobre Evaluación, Calificación y Promoción y deroga los decretos exentos n° 511 de 1997, n° 112 de 1999 y n° 83 de 2001, todos del Ministerio de Educación.
- Plan y Programa de Estudios según Decreto Nº 1264 DE 2016 Exento, APRUEBA PLAN DE PRIMERO Y SEGUNDO AÑO DE ENSEÑANZA MEDIA.
- Plan y Programas de Estudios según Decreto Nº 876 Exento DE 2019, APRUEBA PLAN DE ESTUDIOS PARA 3º Y 4º AÑO MEDIO, Formación General Humanístico-Científica, Técnico-Profesional y Artística y Formación diferenciada Humanístico-Científica

Especial énfasis ha dado nuestro el Establecimiento al reconocimiento e importancia de la trascendencia en la formación integral y desarrollo social y laboral de nuestros alumnos.

Los Directivos y Docentes, a través de contactos con Jefes de Servicios, Empresarios y otros estamentos de la Comunidad tienen claro que la formación que necesitamos para nuestros alumnos, es la de un profesional con capacidades de pensar en sistemas, que logre abstracciones y elabore conocimientos, capaz de experimentar, capaz de “aprender a aprender”, capaz de comunicarse, de trabajar colaborativamente, de trabajar en equipos, de resolver situaciones problemáticas, de manejar la incertidumbre, de adaptarse a los cambios, de ser autosuficiente y aceptar los desafíos.

Por medio de una sólida formación profesional, se aspira a que nuestros egresados logren desarrollarse en el ámbito espiritual, ético y moral, coherente con las virtudes y valores propios de un hombre o mujer integral, que la familia, la comunidad local, regional y nacional exigen.

Finalmente de acuerdo a la Resolución Exenta N° 7835 del 18/06/2003 y sus modificaciones, el Instituto Comercial de Arica imparte las especialidades de Administración, Contabilidad, Atención de Párvulos y Conectividad y Redes las que son conducentes a los títulos de:

- Técnico de Nivel Medio en Administración, mención Recursos Humanos.
- Contador (a) Técnico de Nivel Medio.
- Técnico de Nivel Medio en Atención de Párvulos.
- Técnico Nivel Medio en Conectividad y Redes.

III. MISIÓN

Nuestra Misión como Instituto Comercial de Arica es:

La misión del Instituto Comercial de Arica es formar de manera integral a profesionales de nivel medio en las diferentes especialidades y áreas del conocimiento que imparte, en el marco de las más completa inclusividad, fomentando la capacidad creativa e innovadora, espíritu emprendedor, desarrollo de competencias eficientes y efectivas, en el ámbito personal, laboral y profesional, así como en el fomento de la conciencia social y cultural del alumnado y de la comunidad educativa. Todo, en el contexto de la modalidad técnico profesional de carácter público.

IV. VISIÓN

Nuestra Visión como Institución es:

El Instituto Comercial de Arica, será siempre una institución educativa, inclusiva y de formación integral; un agente transformador de la realidad, el entorno social y cultural de sus estudiantes, desarrollando sus capacidades y habilidades personales, como el autocontrol, espíritu emprendedor, creatividad e innovación.

Será, además, una institución que se preocupa de promover, permanentemente el perfeccionamiento y la capacitación laboral de sus Directivos, Docentes y Asistentes de la educación, para optimizar la eficiencia y el profesionalismo de su personal, siempre abierta a los cambios educativos y a los avances tecnológicos.

V. SELLOS EDUCATIVOS INSTITUCIONALES:

Sellos	Actitudes a desarrollar, derivadas de los Sellos Institucionales
Formar Profesionales Integrales	Ser responsable, asumiendo compromisos propios y con los demás-Conocer las propias habilidades y competencias-Hacer trabajos en equipo.
Formación Inclusiva	Ser un ciudadano inclusivo y respetuoso-Convivir en la diversidad étnica, cultural y social.
Promover el Emprendimiento	Ser emprendedor en los contextos personales, escolares y sociales-Hacer uso de los talentos propios en beneficio propio y de la comunidad.
Fomentar el perfeccionamiento de la comunidad educativa en pos del logro de aprendizajes de calidad integral.	Ser parte activa del Proyecto Educativo Institucional-Aplicar metodologías adquiridas para lograr un objetivo personal y/o común.

VI. DEFINICIÓN Y SENTIDOS

Valores y Competencias que orientan el Proyecto Educativo:

VALORES	INDICADORES
RESPONSABILIDAD	<p>Comprendida como la percepción y consciencia de los actos individuales, asumiendo las repercusiones que éstas pueden generar.</p> <p>En el ámbito escolar:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cumplir con las fechas y plazos establecidos en cuanto al quehacer escolar, en todas las asignaturas y Módulos de Especialidad. -En la contribución y fomento de un clima de convivencia escolar positivo. -Con el desarrollo y puesta en ejercicio de las acciones y características definidas en el Perfil de Egreso de la Formación Técnico Profesional. <p>Asistencia a clases, puntualidad y presentación personal.</p>
RESPECTO	<p>Entendido como la postura y actitud en virtud del entendimiento y valoración de la diversidad y las diferencias individuales, las cuales se evidencian en acciones tolerantes, empáticas y solidarias.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Por todos y cada uno de los integrantes de la Comunidad Educativa. -En la ejecución de trabajo en equipo, dando cabida a las opiniones propias y del otro. - Por la mantención y promoción de un buen clima de convivencia escolar -Por la metodología y estrategias de trabajo, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, de estudiantes, docentes y asistentes de la educación. - Por la diversidad, en toda la dimensión del concepto, de cada integrante de la Unidad Educativa, dentro del principio de inclusión.
DISCIPLINA	<p>Entendida como el cumplimiento del conjunto de normas institucionales, las cuales tienen como propósito lograr la implementación, desarrollo integral y óptimo del proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>
COMUNICACIÓN	<p>Como resultado del pensamiento reflexivo y crítico, que se manifiesta en la exposición coherente y fundamentada de ideas, opiniones, creencias, sentimientos, experiencias y en la disposición permanente a la escucha activa y asertiva, al diálogo y la conciliación.</p>
HONRADEZ	<p>Manifestada por medio de acciones y comportamientos coherentes con la verdad, la justicia y el respeto por los demás.</p>
CREATIVIDAD	<p>Capacidad de crear nuevas ideas, nuevas asociaciones entre ideas y conceptos conocidos, que generalmente producen resultados y soluciones originales, propiciando el desarrollo de la autonomía.</p>

Nuestro lema es:

“Educación Integral para el Éxito Profesional”

VIII. OBJETIVOS GENERALES

1. Promover la identificación y el compromiso de todos los Estamentos del Instituto Comercial de Arica con los principios, valores y objetivos planteados en el Proyecto Educativo Institucional.
2. Optimizar el Proceso Educativo fortaleciendo el desarrollo de Objetivos de Aprendizajes Transversales en todas las asignaturas y Módulos de Aprendizajes impartidos en el Establecimiento.
3. Incrementar los niveles de logro de todos los estudiantes del Establecimiento, en cada una de las Asignaturas y Módulos de Especialidad.
4. Vincular el Instituto Comercial con la comunidad, ya sea en los ámbitos de la Educación Básica, Media y/o Superior, además del Mundo Empresarial, de Organizaciones Comunitarias de acción Social, ya sean Públicas y/o Privadas, incluyendo Organismos no Gubernamentales.
5. Favorecer el perfeccionamiento de Docentes y Asistentes de la Educación, orientado a propiciar la Gestión Pedagógica y Formativa en el aula.
6. Cautelar el cumplimiento e implementación de normativas, disposiciones administrativas y Técnico-Pedagógicas emanadas desde el Ministerio de Educación y del Servicio de Educación Pública Chinchorro.
7. Fortalecer la implementación de las especialidades del Liceo Instituto Comercial, gestionando el equipamiento necesario, pedagógicamente coherente con el contexto laboral que enfrentarán los estudiantes al egresar de la Enseñanza Media Técnico Profesional.
8. Promover altas expectativas académicas con la finalidad de fortalecer la autoestima académica y motivación escolar de nuestros estudiantes, y de esta forma, lograr aprendizajes de calidad, acordes a los requerimientos de las empresas e instituciones públicas y privadas.
9. Evaluar permanentemente la gestión institucional, considerando todas las dimensiones del modelo de Calidad de la Educación, para generar la mejora continua del establecimiento.
10. Generar los espacios necesarios para contribuir a validar la Formación Técnica como un Recurso Laboral de Calidad para el desarrollo de la Provincia, de la Región y el País.
11. Cautelar el cumplimiento y aplicación de la normativa vigente del Ministerio de Educación, con el fin de garantizar los 12 años de escolaridad de nuestros jóvenes, con especial atención de alumnos (as), Prioritarios, con N.E.E., en riesgo de deserción y alumnas embarazadas y/o madres.
12. Fortalecer la atención pedagógica especializada de los alumnos con necesidades especiales (N.E.E.) que participan en el Proyecto de Integración Educativa de nuestro Establecimiento.

IX. Objetivos y Metas Estratégicas PME 2020-2024

Dimensiones	Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
Liderazgo	Planificar y conducir los lineamientos institucionales, con la finalidad de favorecer el desarrollo integral de la comunidad escolar en su totalidad, con énfasis en promover niveles de aprendizaje y niveles de logro en todos los estudiantes, tanto en la formación general como en la formación diferenciada técnico profesional, con miras en su inserción laboral y/o prosecución de sus estudios, a través de la instauración de una cultura de altas expectativas formativas y académicas.	A lo menos el 70% de las estrategias y acciones planificadas y ejecutadas por dirección, en el ámbito del currículum formal para la movilidad de aprendizaje y aspectos transversales, logran involucrar a todos los estamentos de la comunidad educativa, alcanzando los objetivos cuantitativos y cualitativos propuestos.
Gestión Pedagógica	Fortalecer y apoyar a docentes y equipos de aula en los procesos de planificación, implementación, evaluación, trabajos colaborativos y de co-enseñanza de forma sistemática, con el propósito de incrementar los niveles de aprendizaje y niveles de logro de los estudiantes de todos los niveles del establecimiento, en todas las asignaturas, con énfasis en lenguaje y matemática, tanto en la formación general como en la formación diferenciada técnico profesional.	A lo menos el 80% de los docentes y equipos de aula son apoyados y monitoreados por el equipo de gestión para que planifiquen e implementen el currículum de manera efectiva, considerando estrategias colaborativas y de co-enseñanza al interior de la sala de clases, con la finalidad de incrementar los niveles de aprendizaje y niveles de logro de todos los estudiantes, en la formación general y formación diferenciada técnico profesional.
Convivencia Escolar	Fortalecer el clima educacional que favorezca la sana convivencia en entre todos los agentes que componen la unidad educativa, la participación democrática, la resolución de problemas y el autocuidado de los alumnos.	Cumplir a los menos con un 80% de las acciones planificadas por el equipo de convivencia escolar en su plan de convivencia escolar y refrendado por el equipo de gestión del establecimiento, las que están orientadas a promover un ambiente educativo sano y positivo, entre las que se encuentran la preparación de monitores de convivencia escolar, diseño e implementación de protocolos de acción, charlas y talleres con temáticas del ámbito de la convivencia escolar.

Dimensiones	Objetivo Estratégico	Meta Estratégica
-------------	----------------------	------------------

Gestión de Recursos	Gestionar y optimizar la adquisición de recursos necesarios para asegurar, favorecer, y apoyar el desarrollo integral de los estudiantes del establecimiento, a través del fortalecimiento de todo el equipo de profesionales de la educación, apoyo a la docencia y adecuación de espacios educativos motivadores, para promover aprendizajes significativos.	Identificar, a través del modelo de gestión de calidad de la educación, las áreas del establecimiento que presenten mayores necesidades y fortalecerlas en al menos en un 80% en sus debilidades, para así incrementar los logros de nuestros estudiantes.
Área de Resultados	Disminuir la cantidad de alumnos del establecimiento de nivel inicial en comprensión lectora y resolución de problemas, procurando la movilidad de aprendizaje ascendente.	Disminuir en un 10% la cantidad de alumnos de todo el establecimiento, del nivel inicial en comprensión lectora y resolución de problemas, procurando la movilidad de aprendizaje ascendente.

EQUIPO DIRECTIVO:

Perfil de Cargo Equipo Directivo y Técnico Pedagógico
Competencias del Cargo
Transversales <ul style="list-style-type: none">• Liderazgo• Capacidad de Gestión Educacional• Planificación y Administración de Recursos• Relación con el entorno y redes• Habilidades de Coordinación• Conocimientos Técnicos
Específicas <ul style="list-style-type: none">• Autoaprendizaje y desarrollo profesional• Capacidad de organización y planificación• Comunicación efectiva• Adaptabilidad y flexibilidad• Capacidad de motivar• Tolerancia a la frustración• Responsabilidad Social Educativa
Personales <ul style="list-style-type: none">• Buen trato• Compromiso• Empatía• Pensamiento analítico• Objetividad• Colaboración• Asertividad• orientación al cambio• Resolución de conflictos• Trabajo en equipo

DOCENTES Y ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN:

Perfil de Cargo Docentes
Competencias del Cargo

Transversales

- Orientación a la calidad
- Trabajo en equipo
- Probidad
- Planificación, organización y evaluación

Específicas

- Actualización continua de conocimientos
- Adaptabilidad y flexibilidad
- Capacidad de Motivación
- Comunicación efectiva
- Conocimientos Técnicos
- Manejo de grupo
- Proactividad
- Participación activa
- Pensamiento analítico
- Detección de riesgo

Personales

- Tolerancia a la frustración
- Resolución de conflictos
- Autocríticos, reflexivos, creativos e innovadores
- Compromiso
- Habilidades Blandas
- Responsabilidad Social Educativa

Perfil de Cargo Asistentes de la Educación : Personal Administrativos

Competencias del Cargo

Transversales Personales

- Responsabilidad
- Conservación y mantención de los recursos
- colaboración activa con sus jefaturas
- Cautelar por el cumplimiento de reglamentos del establecimiento
- aplicación de estrategias de acuerdo a sus funciones
- Resolución de conflictos
- proactividad
- Trabajo en equipo
- buen trato con la comunidad educativa
- manejo administrativo
- actualización de conocimientos técnicos
- participación activa y democrática
- ser prolijo

ESTUDIANTES:

Perfil del Estudiante Enmarcado en el proceso educativo, formativo e integral que se desarrolla, el perfil del estudiante debe ser:

" Una persona responsable, capaz de comunicarse con los demás, participativo y democrático, respetuoso de la dignidad del otro, solidario, tolerante, honesto y emprendedor, con capacidad de trabajar colaborativamente, formar equipos y de resolver problemas. Futuro profesional con habilidades sociales y cognitivas, apto para aprender a aprender seguro de sí mismo/a, de adaptarse a los cambios y aceptar desafíos, actitudes y valores que le permitan ser un ciudadano comprometido consigo mismo, su familia y la sociedad."

Competencias

Transversales

- Capaces de resolver adecuadamente sus problemáticas personales y sociales.

Específicas

- Reflexivos y críticos.
- Emprendedores
- Proactivos
- Innovadores
- Creativos

Personales

- Tolerantes
- Empáticos.
- Solidarios
- Responsables.
- respetuosos del otro y del entorno.

APODERADOS:

Perfil del Apoderado El apoderado y la Familia, por su naturaleza es la responsable de la educación de los hijos(as), y su participación en el quehacer educativo es fundamental para el logro de los aprendizajes, por tanto la familia de los estudiantes el Liceo Instituto Comercial Arica:

- Es el encargado de fomentar hábitos, actitudes y valores
- Debe estar debidamente informado/a del PEI del Liceo
- Acepta, comprende y apoya la labor educativa subsidiaria que desarrolla el Liceo en la formación de sus hijos(as)
- Respetuoso y tolerante con el trabajo escolar
- Debe ser el principal refuerzo de las conductas positivas de sus hijos(as)
- Actitud positiva frente a las distintas actividades que se desarrollan en el establecimiento
- Comprometido y solidario con los integrantes de la comunidad educativa
- Dispuesto al diálogo en función del desarrollo de la comunicación, la confianza y el respeto al interior del establecimiento

Competencias

- Participativo
- Habilidades Comunicativas
- Cooperador
- Respetuoso
- Promueva los valores en sus pupilos(as)
- Apoye el trabajo educativo de sus pupilos(as)
- Comprometido con las normas del Establecimiento Educacional
- Informado del proceso educativo

PROFESIONALES DE APOYO

Perfil de Cargo Profesionales de apoyo Unidad SEP: Asistente Social

Competencias del Cargo Transversales Personales

- Orientación a la calidad
- Probidad
- Trabajo en Equipo
- orientación al cliente
- adaptabilidad y flexibilidad
- atención al detalle
- planificación y organización
- motivar
- comunicación efectiva
- criterio
- cumplimiento de normas
- detección de riesgos

- dinamismo
- perseverancia y consecución de objetivos
- proactividad
- resolución de conflictos
- sentido de la urgencia
- tolerancia a la frustración
- trabajo bajo presión • buen trato
- cordialidad y deferencia
- carácter y temple
- colaboración
- compromiso
- confidencialidad
- empatía
- iniciativa
- habilidades blandas
- trabajo en equipo

Perfil de Cargo Profesionales de apoyo Unidad SEP: Psicólogo

Competencias del Cargo Transversales Específicas Personales

- Orientación a la calidad
- Probidad
- Trabajo en Equipo • tolerancia a la frustración
- orientación al cliente interno y externo
- juicio
- resolución de conflictos
- capacidad de motivar
- comunicación efectiva • Liderazgo
- afectividad
- Buen trato
- cordialidad y deferencia
- colaboración
- compromiso
- empatía