

CSDMENÚ

CALENDARIO DE EVALUACIONES NOVIEMBRE

Profesor jefe: JAIME OPAZO	Curso: 3º A - Administración
-----------------------------------	-------------------------------------

Asignatura	Contenidos	Tipo de evaluación	Fecha
LENGUA Y LITERATURA (PROF. VICTORIA MEZA)	Medios de comunicación masiva	guía de aprendizaje	24/11/23
MATEMÁTICA (PROF.WILSON REYES)	unidad: estadística y probabilidad contenido: probabilidad condicionada.	sumativa	24/11
EDUCACIÓN CIUDADANA (PROF.HÉCTOR ALFARO)	Disertaciones según temas asignados	Sumativa	A Partir de jueves 02-11
FILOSOFÍA (PROF. VICTORIA MEZA)	criterios de verdad	guía de aprendizaje	22/11/23
INGLÉS (MISS PAMELA JORQUERA)	<u>Unit 2: Numbers</u> Buying food (comprando comida) <ul style="list-style-type: none"> • Uso del sistema monetario mundial ej: dollar, yen, libras, euros, etc. • numeración 1-100 • Expresiones como: How much is that? • plural y singular sound 	1. Portafolio: páginas 16-17.	Desde el 23 de octubre al 6 de noviembre
CIENCIAS PARA LA CIUDADANÍA (PROF.BEATRIZ GARCÍA)	UNIDAD 2 SEGURIDAD,PREVENCIÓN Y AUTOCUIDADO	DISERTACIONES SEGÚN TEMAS ASIGNADOS	15 AL 29 NOV.
EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD (PROF.DANITZA GONZÁLEZ -PROF.IGNACIO ROJAS)	Fundamentos básicos del Fútbol. (Damas y Varones)	Evaluación Sumativa	6-11
ARTES VISUALES (PROF.GIOVANNA HERRERA)	PENDIENTES ESCULTURA	PROCESOS PAUTA DE COTEJO	9-11
MÚSICA (PROF.RICARDO VARGAS)	Tocan instrumentos y cantan Villancico: Los Peces en el Rio.	Rúbrica y Observación Directa, Eval. De Proceso.	03-11 al 24-11
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y CIENCIAS SOCIALES (PROF.HÉCTOR ALFARO)	Término de las presentaciones, entrega guías Neoliberalismo último plazo, de guías no entregadas	Sumativa	A Partir del viernes 03- 11
UTILIZACIÓN DE INFORMACIÓNCONTABLE (PROF. MARITZA JAMETT)	*Libro Diario *Libro Mayor	*Prueba de proceso *Prueba de proceso	*08/11 *20/11
GESTIÓN COMERCIAL Y TRIBUTARIA (PROF. MARITZA JAMETT)	*Formulario 29. Parte I *Formulario 29. Parte II	*Prueba de Proceso *Prueba de Proceso	*09/11 *16/11
PROCESOS ADMINISTRATIVOS (PROF.JAIME OPAZO)	-El Control como fase de un proceso administrativo.	-Guía. -Prueba guía -PPT	-8-22 y 29/11
ATENCIÓN DE CLIENTES (PROF.ÁLVARO CUEVAS)	Unidad 5: Tecnología y Atención al Cliente - Comprender la importancia de la tecnología en la atención al cliente. - Familiarizarse con las herramientas y sistemas más utilizados en la gestión de la atención al cliente.	Evaluación sumativa digital	Lunes 27 Noviembre
ORGANIZACIÓN DE OFICINAS (PROF.ÁLVARO CUEVAS)	Capítulo 8: Gestión del Tiempo y la Productividad Aplicar estrategias y mejores prácticas específicas para optimizar su gestión del tiempo y maximizar la productividad en un entorno de oficina organizado. tales como: - Planificación del Tiempo -Eliminación de Interrupciones -Organización del Espacio de Trabajo	Evaluación sumativa	Martes 28 Noviembre

LICEO INSTITUTO COMERCIAL DE ARICA
UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA

APLICACIONES INFORMÁTICAS PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA (PROF. JAIME OPAZO)	Documentación comercial Administrativa y tributaria.	-Diseños de documentos bancarios y comerciales. -Acomulativas.	-Desde el 7 al al 28/11
RELIGIÓN (PROF. JONATHAN VIELMA)			